

**INDIKATOR KINERJA UTAMA
BPS PROVINSI SULAWESI TENGAH**

1. Nama Unit Organisasi : BPS Provinsi Sulawesi Tengah
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan statistik dasar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku
3. Fungsi :
 - a. Pengkajian dan penyusunan kebijakan nasional di bidang kegiatan statistik;
 - b. Penyelenggaraan statistik dasar;
 - c. Koordinasi kegiatan fungsional pelaksanaan tugas BPS;
 - d. Fasilitas dan pembinaan terhadap kegiatan instansi Pemerintah di bidang kegiatan statistik;
 - e. Penyelenggaraan pembinaan dan pelayanan administrasi umum di bidang perencanaan umum, ketatausahaan, organisasi dan tatalaksana, kepegawaian, keuangan, kearsipan, hukum, persandian, perlengkapan, dan rumah tangga
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Tujuan/Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggungjawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Peningkatan kualitas data statistik	1.a. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kualitas data statistik	<ul style="list-style-type: none"> – Bidang Distribusi – Bidang Sosial – Bidang Nerwilis – Bidang Produksi 	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan kualitas data statistik y= Jumlah konsumen
1.1.	Meningkatnya kepercayaan pengguna terhadap kualitas data BPS	1.1.a. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kualitas data statistik	<ul style="list-style-type: none"> – Bidang Distribusi – Bidang Sosial – Bidang Nerwilis – Bidang Produksi 	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan kualitas data statistik y= Jumlah konsumen
		1.1.b. Persentase konsumen yang selalu menjadikan data dan informasi statistik BPS sebagai rujukan utama	<ul style="list-style-type: none"> – Bidang Distribusi – Bidang Sosial – Bidang Nerwilis – Bidang Produksi 	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah konsumen yang selalu menjadikan data dan informasi statistik BPS sebagai rujukan utama y= Jumlah konsumen
		1.1.c. Persentase pematkhiran data MFD dan MBS	<ul style="list-style-type: none"> – Bidang IPDS 	Sistem Informasi Master File Desa dan Master Blok Sensus	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah pematkhiran data MFD dan MBS y= Jumlah data MFD dan MBS
		1.1.d. Jumlah Release Data yang tepat waktu	<ul style="list-style-type: none"> – Bidang Distribusi – Bidang Sosial – Bidang Nerwilis – Bidang Produksi – Bidang IPDS – Bagian Tata Usaha 	Laporan Kegiatan BPS Provinsi	Jelas
		1.1.e. Jumlah Publikasi/Laporan yang terbit tepat waktu	<ul style="list-style-type: none"> – Bidang Distribusi – Bidang Sosial – Bidang Nerwilis 	Laporan Kegiatan BPS Provinsi	Jelas

No.	Tujuan/Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggungjawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.2.	Meningkatnya kualitas hubungan dengan sumber data (<i>respondent engagement</i>)	<p>1.1.f. Jumlah Publikasi/Laporan sensus yang terbit tepat waktu</p> <p>1.2.a. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan rumah tangga</p> <p>1.2.b. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan usaha</p> <p>1.2.c. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha</p>	<p>– Bidang Produksi</p> <p>– Bidang IPDS</p> <p>– Bidang Distribusi</p> <p>– Bidang Sosial</p> <p>– Bidang Nerwilis</p> <p>– Bidang Produksi</p> <p>– Bidang IPDS</p> <p>– Bidang Distribusi</p> <p>– Bidang Sosial</p> <p>– Bidang Nerwilis</p> <p>– Bidang Produksi</p> <p>– Bidang Distribusi</p> <p>– Bidang Sosial</p> <p>– Bidang Nerwilis</p> <p>– Bidang Produksi</p> <p>– Bidang Distribusi</p> <p>– Bidang Sosial</p> <p>– Bidang Nerwilis</p> <p>– Bidang Produksi</p> <p>– Bidang IPDS</p>	<p>Laporan Kegiatan BPS Provinsi</p> <p>Laporan Kegiatan BPS Provinsi</p> <p>Laporan Kegiatan BPS Provinsi</p> <p>Laporan Kegiatan BPS Provinsi</p>	<p>Jelas</p> <p>formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan rumah tangga y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan rumah tangga</p> <p>formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan usaha y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan usaha</p> <p>formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha</p>
2.	Peningkatan pelayanan prima hasil kegiatan statistik	2.a. Persentase Kepuasan Konsumen terhadap pelayanan data BPS	– Bidang IPDS	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan kualitas data statistik y= Jumlah konsumen
2.1.	Meningkatnya kualitas hubungan dengan pengguna data (<i>user engagement</i>)	<p>2.1.a. Persentase Kepuasan Konsumen terhadap pelayanan data BPS</p> <p>2.1.b. Jumlah pengunjung eksternal yang mengakses data dan informasi statistik melalui <i>website</i> BPS</p>	<p>– Bidang IPDS</p> <p>– Bidang IPDS</p>	<p>Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen</p> <p>Website BPS Provinsi</p>	<p>formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan kualitas data statistik y= Jumlah konsumen</p> <p>Jelas</p>

No.	Tujuan/Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggungjawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		2.1.c. Persentase Konsumen yang menggunakan data BPS dalam perencanaan dan evaluasi pembangunan nasional	– Bidang IPDS	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah konsumen yang selalu menjadikan data dan informasi statistik BPS sebagai rujukan utama y= Jumlah konsumen
		2.1.d. Persentase Konsumen yang puas terhadap akses data BPS	– Bidang IPDS	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah konsumen yang selalu menjadikan data dan informasi statistik BPS sebagai rujukan utama y= Jumlah konsumen
		2.1.e. Persentase pengguna layanan yang merasa puas terhadap pemenuhan sarana dan prasarana BPS	– Bagian Tata Usaha	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah pemutakhiran data MFD dan MBS y= Jumlah data MFD dan MBS
3.	Peningkatan birokrasi yang akuntabel	3.a. Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	– Bagian Tata Usaha	Laporan Hasil Evaluasi SAKIP Oleh Inspektorat	Jelas
3.1.	Meningkatnya kualitas manajemen sumber daya manusia BPS	3.1.a. Persentase Pegawai yang menduduki jabatan fungsional tertentu	– Bagian Tata Usaha	Sistem Informasi Kepegawaian	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah Pegawai yang menduduki jabatan fungsional tertentu y= Jumlah Pegawai
		3.1.b. Persentase pegawai yang berpendidikan minimal Diploma IV atau Strata I	– Bagian Tata Usaha	Sistem Informasi Kepegawaian	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah pegawai yang berpendidikan minimal Diploma IV atau Strata I y= Jumlah Pegawai
3.2.	Meningkatnya pengawasan dan akuntabilitas kinerja aparatur BPS	3.2.a. Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	– Bidang Distribusi – Bidang Sosial – Bidang Nerwilis – Bidang Produksi – Bidang IPDS	Laporan Hasil Evaluasi SAKIP Oleh Inspektorat	Jelas
		3.2.b. Jumlah Satker BPS Kab/Kota yang berpredikat WBK/WBBM	– Bagian Tata Usaha	LKE Zona Integritas	Jelas